

**ESENTE DA BOLLO AI SENSI ART. 27BIS DPR 642/72**

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA STRAORDINARIA DEI SOCI**

**- In seconda convocazione -**

**dell'Associazione "MISSIONE BELEM" - ONLUS -**

(iscritta all'anagrafe delle ONLUS con effetto dal 26 aprile 2006 come da comunicazione dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Regionale - in data 2 maggio 2006 prot. n. 16813)

Il giorno ventuno aprile duemilatredecim alle ore diciannove presso la sede dell'Associazione a Sandon di Fossò Vicolo Stati Uniti, 5 è riunita in seconda convocazione - non essendosi raggiunto il numero legale in prima convocazione alle ore diciotto dello stesso giorno - l'assemblea straordinaria dei soci dell'Associazione "Missione Belém" - onlus - regolarmente convocata con avviso affisso nella sede sociale e inviato, con lettera, a tutti i soci per deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. modifica statutaria richiesta dalla Regione del Veneto per il rinnovo dell'iscrizione al Registro delle Associazioni di Promozione Sociale.

La Presidente del Consiglio Direttivo signora Rosa Stocco assume la presidenza dell'Assemblea e, constatato che l'Assemblea è validamente costituita essendo presenti numero 17 (diciassette) soci e rappresentati per delega scritta numero 6 (sei) soci su numero 43 (quarantatre) soci iscritti a Registro, nomina Segretario la signora Barbara Scarante.

La Presidente, dopo aver dato il benvenuto ai soci presenti, riferisce relativamente al punto uno della parte straordinaria:

- che l'Associazione in data 3 maggio 2011 ha inoltrato domanda alla Direzione Regionale per i Servizi Sociali - Ufficio Promozione Sociale e Volontariato - per il rinnovo dell'iscrizione al relativo Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale;

- che il Dirigente Regionale, con lettera in data 24 agosto 2011 Prot. n. 396318, ha comunicato il rinnovo dell'iscrizione al Registro Regionale delle Associazioni di Promozione Sociale fino al 25 giugno 2014 con richiesta peraltro di provvedere, in occasione della prima assemblea straordinaria utile, ad apportare alcune modifiche allo statuto sociale.

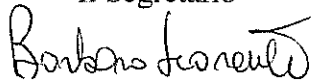
La Presidente da quindi lettura delle modifiche statutarie richieste con la predetta comunicazione e successivamente concordate con la Direzione Regionale medesima e riguardanti gli articoli 4, 5, 8, 12,13, 15 e 16.

La Presidente invita quindi l'assemblea ad approvare le modifiche statutarie richieste, di cui ha dato lettura, e di conseguenza, ad approvare il nuovo testo dello statuto sociale che tenga conto delle suddette modifiche.

Dopo breve discussione si procede alla votazione per alzata di mano. L'Assemblea approva all'unanimità le modifiche statutarie sopra esposte e quindi il nuovo testo dello Statuto che tiene conto delle dette modifiche.

Null'altro essendoci da deliberare, l'Assemblea si scioglie alle ore diciannove e quaranta.

Il Segretario



Barbara Scarante



Il Presidente



Rosa Stocco

10 MAG. 2013

Reg. II

Ufficio Territoriale di Venezia 2

Euro

175,44

Al. N.

2877

serie 3 A PRIVATI

Conformi al Mod. F 23



IL FUNZIONARIO (\*)  
Roberta BOVA  
(\*) Firma in delega del Direttore Provinciale, Roma Sanita

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Roberta BOVA", written over the printed name.



**ASSOCIAZIONE "MISSIONE BELEM" - ONLUS - ASSOCIAZIONE "MISSIONE BELEM"**  
**STATUTO**

**Articolo 1: denominazione**

E' costituita ai sensi della Legge n. 383 del 7 dicembre 2000 l'Associazione di Promozione Sociale denominata "MISSIONE BELEM" - ONLUS -.

**Articolo 2: sede**

La sede principale dell'Associazione è sita in Sandon di Fossò VE, Vicolo Stati Uniti n. 5.

L'Associazione potrà avere anche altre sedi locali distaccate nel territorio nazionale e internazionale, che il Consiglio Direttivo potrà, di volta in volta, determinare sulla base delle esigenze dell'Associazione.

**Articolo 3: finalità**

L'Associazione nasce come unione spontanea di persone senza discriminazioni di carattere politico, di razza o di religione, non ha scopo di lucro e opera gratuitamente mediante l'attività volontaria dei propri associati ed eventualmente può avvalersi di collaboratori o assumere dipendenti nei limiti previsti dalla Legge 383/2000, se necessario a garantirne il regolare funzionamento.

L'Associazione persegue il fine della solidarietà civile, culturale e sociale.

Finalità prioritaria dell'Associazione è quella di promuovere ed attuare la solidarietà attraverso:

- l'animazione del senso della carità verso le persone e le comunità in situazioni di difficoltà, affinché questa sensibilità si traduca in interventi concreti, anche attraverso campagne di sensibilizzazione;
- il sostegno e l'aiuto alle persone che versano in difficoltà di qualunque tipo, con particolare attenzione per gli ultimi, i diseredati e i più indifesi in ogni tipo di povertà;
- la promozione del volontariato e la formazione del personale impegnato nei servizi sociali e nelle attività di promozione umana;
- la promozione dello sviluppo umano e sociale nei paesi "poveri" e in "via di sviluppo", con la sensibilizzazione dell'opinione pubblica, prestazioni di servizi, aiuti economici, anche coordinando le iniziative dei vari organismi di ispirazione cristiana;
- la realizzazione dei programmi di cooperazione nei paesi in via di sviluppo e l'attività di formazione del personale operante in tali paesi e di operatori della cooperazione allo sviluppo;
- la realizzazione di programmi nel campo della tutela dei diritti dell'infanzia, anche in contatto e in Associazione con altri gruppi e movimenti laici e religiosi operanti nel campo della solidarietà e della tutela dell'infanzia nei paesi del mondo. In particolare l'Associazione potrà promuovere e realizzare progetti per l'adozione a distanza dei bambini, anche attraverso interventi di sensibilizzazione dell'opinione pubblica tramite i mass-media;
- l'interlocuzione nei confronti delle istituzioni nazionali ed internazionali, ed in particolare del Ministero degli Affari Esteri della Repubblica Italiana, dell'Unione Europea e dei Paesi che vi aderiscono e delle agenzie multilaterali, per esigenze di comune interesse;
- la costituzione di gruppi di studio o di "forum" consultivi di idee e di scambi di esperienze in tema di cooperazione allo sviluppo e della cultura della solidarietà al fine di garantire la qualità degli interventi.

Possono beneficiare delle attività anche i soci dell'Associazione purché persone svantaggiate (dal punto di vista fisico, psichico, economico, sociale e familiare).

L'Associazione, su decisione del Consiglio Direttivo e con la maggioranza dei suoi componenti, si potrà affiliare a qualsiasi altra Associazione o ente, compatibili con la propria attività.

L'Associazione potrà svolgere tutte le attività connesse al proprio scopo istituzionale, nonché tutte le attività accessorie e/o ad esse integrative, anche se non disciplinate dal presente statuto, purché nei limiti consentiti dalla legge.

L'attività dell'Associazione si svolgerà secondo le norme di cui al presente statuto ed agli eventuali regolamenti che potranno essere emanati dal Consiglio Direttivo.

#### **Articolo 4: patrimonio e risorse dell'Associazione**

Il patrimonio dell'Associazione è costituito dai beni mobili ed immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di enti pubblici e privati nonché da persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione.

L'Associazione garantisce un'adeguata forma di trasparenza nell'utilizzazione delle elargizioni, delle donazioni e dei contributi da parte di soci e di terzi che intendono finalizzarli in modo esclusivo a particolari iniziative, stabilendo modelli amministrativi che distinguono da un lato gli oneri generali e la gestione corrente, dall'altro la gestione finalizzata alla realizzazione di opere e progetti specifici; in generale l'Associazione garantisce il rendiconto di tutte le attività ed il rispetto della finalizzazione scelta dagli offerenti.

L'Associazione trae le risorse economiche per il funzionamento e per lo svolgimento delle sue attività da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) eredità, donazioni e legati;
- c) contributi dello Stato, delle regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- d) contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- e) entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- f) proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricola svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- g) erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- h) entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) altre entrate compatibili con le finalità sociali dell'associazionismo di promozione sociale.

#### **Articolo 5**

E' fatto divieto di distribuire agli associati, anche in modo indiretto, utili, proventi e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale.

#### **Articolo 6**

E' fatto obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

#### **Articolo 7: convenzioni**

Rosa S. T. A. E. P.

Bonanno Fioravanti

Le convenzioni tra l'Associazione ed altri enti o soggetti sono deliberate dal Consiglio Direttivo che ne determina le modalità d'attivazione e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione. Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del Presidente, nella sede dell'Associazione.

#### **Articolo 8: categorie di soci**

L'Associazione è composta dalle seguenti categorie di soci: fondatori, ordinari e sostenitori. Soci fondatori sono tutti coloro che hanno partecipato alla costituzione dell'Associazione. Soci ordinari e sostenitori sono tutte le persone fisiche la cui richiesta di adesione viene accettata dal Consiglio Direttivo, che si impegnano a corrispondere annualmente la quota di adesione.

#### **Articolo 9: soci**

Ogni socio si impegna alla collaborazione nell'ambito della realizzazione delle iniziative concrete ed al versamento della quota sociale stabilita per ogni singola categoria dal Consiglio Direttivo nei termini da esso indicati.

I soci inadempienti rispetto agli impegni assunti, che a seguito di avviso scritto della Presidenza non provvedano nei quindici giorni successivi al pagamento della quota sociale annuale scaduta, decadono da ogni diritto sociale. Il protrarsi del mancato pagamento delle quote sociali scadute per oltre tre mesi, comporterà l'esclusione del socio inadempiente, che sarà deliberata dal Consiglio Direttivo.

Il contributo associativo è intrasmissibile e non è rivalutabile.

L'attività dei soci, qualunque carica essi ricoprano all'interno dell'Associazione, non può essere retribuita in alcun modo, nemmeno da eventuali diretti beneficiari. I soci hanno diritto esclusivamente al rimborso delle spese sostenute.

#### **Articolo 10: diritti e doveri dei soci**

L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato, non può essere disposta per un periodo temporaneo e comporta inoltre, per l'associato maggiore di età, il diritto di voto nell'assemblea dei soci.

Chi intende associarsi deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo recante la dichiarazione di condividere le finalità che l'Associazione si propone e l'impegno ad osservarne lo Statuto e i regolamenti.

L'età minima necessaria per l'ammissione a socio ordinario o sostenitore è di anni quindici. La qualità di socio si perde per decesso, dimissioni od esclusione.

Verrà escluso il socio che:

- 1) non osservi le disposizioni dello statuto, del regolamento e delle deliberazioni legalmente assunte dall'assemblea e dal Consiglio Direttivo;
- 2) non adempia puntualmente agli impegni assunti verso l'Associazione o si renda moroso nei pagamenti ad essa dovuti;
- 3) svolga attività contraria agli interessi sociali;
- 4) ai sensi dell'art. 2043 del codice civile cagioni all'Associazione un danno ingiusto con fatti dolosi o colposi.

La decadenza è deliberata dal Consiglio Direttivo.

Il recesso deve essere comunicato in forma scritta.

Il socio receduto, deceduto o decaduto non ha diritto alla restituzione della quota associativa versata.

Contro la decisione del Consiglio Direttivo è ammessa la possibilità di appello all'Assemblea dei Soci o al Giudice Ordinario.

### Articolo 11: organi sociali

Gli organi sociali dell'Associazione sono: l'assemblea dei soci, il Consiglio Direttivo, il presidente, i vicepresidenti ed il collegio dei revisori dei conti.

Sono ammessi a ricoprire cariche sociali tutti i soci purché maggiorenni.

Tutte le cariche sono conferite ed accettate a titolo gratuito ed attribuiscono soltanto il diritto al rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per conto e nell'interesse dell'Associazione.

### Articolo 12: assemblea dei soci

L'assemblea è composta da tutti i soci ed è convocata in seduta ordinaria e straordinaria dal Presidente del Consiglio Direttivo con avviso (contenente l'indicazione degli argomenti all'ordine del giorno) da inviare ai soci mediante lettera, trasmissione via fax o posta elettronica almeno otto giorni prima della riunione. Equivale alla partecipazione fisica in assemblea il collegamento dei soci tramite via telefonica o videoconferenza.

I soci possono farsi rappresentare da altri soci, anche se componenti del Consiglio Direttivo; questi peraltro dovranno astenersi dal voto in sede di approvazione del bilancio e su delibere in tema di responsabilità dei Consiglieri.

La delega deve risultare per iscritto.

Ogni socio può rappresentare al massimo altri due soci.

L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo ed, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice-Presidente.

In mancanza di entrambi l'Assemblea nomina un proprio Presidente.

Il Presidente dell'Assemblea nomina un segretario e, se del caso, due scrutatori.

Spetta al Presidente dell'Assemblea constatare la regolarità delle deleghe ed in genere il diritto di intervento all'Assemblea.

Delle riunioni dell'Assemblea viene redatto un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario.

L'assemblea in seduta ordinaria è convocata almeno una volta l'anno, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio sociale. La convocazione dell'assemblea in seduta ordinaria e straordinaria può avvenire in qualsiasi momento su iniziativa del Presidente del Consiglio Direttivo o su richiesta motivata al Consiglio Direttivo di almeno un terzo dei soci aventi il diritto al voto.

Hanno diritto di partecipare all'assemblea, con diritto di voto ai sensi dell'art. 2532 del codice civile, i soci in possesso dei seguenti requisiti:

- a) abbiano compiuto il diciottesimo anno di età;
- b) siano in regola con il pagamento delle quote sociali.

L'assemblea ordinaria è validamente costituita:

- a) in prima convocazione qualora sia presente almeno la metà dei soci
- b) in seconda convocazione, da indirsi almeno un'ora dopo, qualora sia presente almeno un quinto dei soci.

Sono compiti dell'assemblea ordinaria:

- approvare il bilancio consuntivo e la relazione del Consiglio Direttivo sull'attività dell'anno sociale trascorso;

- approvare, per l'anno successivo, i programmi delle attività da svolgere ed il bilancio preventivo;

- eleggere ogni tre anni il Presidente, i Vice-Presidenti ed i componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti;

Rosa Storti

Barbadorandi

- decidere su tutte le questioni che il Consiglio Direttivo riterrà opportuno di sottoporre e su quelle proposte dai soci.

Le delibere dell'assemblea ordinaria dovranno essere approvate con la maggioranza della metà più uno dei presenti.

L'assemblea per elezione del Presidente, dei Vice-Presidenti e dei componenti del Consiglio Direttivo e del Collegio dei Revisori dei Conti viene indetta con un preavviso di almeno quattordici giorni. La presentazione delle candidature avviene entro sette giorni dal giorno per il quale è convocata l'Assemblea.

**L'assemblea straordinaria** è validamente costituita:

- in prima e in seconda convocazione, da indirsi almeno un'ora dopo, qualora siano presenti almeno due terzi dei soci.

Sono compiti dell'assemblea straordinaria:

- deliberare le modifiche statutarie;
- deliberare sullo scioglimento dell'Associazione.

Le delibere dell'assemblea straordinaria dovranno essere approvate dalla maggioranza dei presenti, ad eccezione di quanto previsto al successivo articolo 16.

### **Articolo 13:**

#### **Il Consiglio Direttivo, Il Presidente e i Vice-Presidenti**

**Il Consiglio Direttivo** è composto da un numero dispari di componenti variabile da un minimo di tre ad un massimo di nove. Si riunisce almeno una volta ogni tre mesi, su convocazione del Presidente o su richiesta della maggioranza dei componenti il Consiglio stesso, con le medesime modalità di convocazione previste per l'Assemblea dei soci.

Esso potrà riunirsi in seduta straordinaria ogni qualvolta il Presidente o la maggioranza dei propri componenti lo riterranno opportuno.

Il Consiglio è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei propri componenti e le determinazioni sono approvate con la maggioranza dei loro voti.

Se i componenti del Consiglio Direttivo sono tre, esso è validamente costituito e delibera quando sono tutti presenti.

Delle riunioni del Consiglio Direttivo viene redatto un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario.

**Il Presidente** è il rappresentante legale dell'Associazione.

Ad esso spetta:

- a) la firma sociale e la rappresentanza legale di fronte ai terzi, in sede negoziale e giudiziale salvo ratifica del Consiglio Direttivo;
- b) la presidenza del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci;
- c) l'esecuzione delle delibere del Consiglio Direttivo e la gestione operativa dell'Associazione.

**Il primo Vice-Presidente** sostituisce il Presidente, assumendone i poteri nel caso di impedimenti o assenza.

**Il Vice-Presidente aggiunto** segue in modo specifico il coordinamento dell'attività sociale dell'Associazione (invio di container ai paesi in via di sviluppo, le campagne di sensibilizzazione), secondo gli ordinamenti interni di attuazione del presente statuto emanati dal Consiglio Direttivo.

Il Consiglio Direttivo può nominare, fra i propri componenti, un segretario e uno o due tesorieri, con lo specifico compito di curare in particolare la gestione finanziaria dell'Associazione.

Al Consiglio Direttivo sono devolute tutte le attribuzioni inerenti all'organizzazione ed alla gestione amministrativa dell'Associazione.

Tra l'altro:

- a) predisporre il bilancio preventivo e consuntivo da sottoporre all'assemblea dei soci;
- b) predisporre la relazione annuale sull'attività sociale ed i programmi dell'attività da svolgere;
- c) stabilisce la data dell'assemblea ordinaria dei soci e convoca l'assemblea straordinaria ogni qualvolta lo reputi necessario, nel rispetto dei termini e delle modalità di convocazione e funzionamento degli organi;
- d) esegue le delibere dell'assemblea e cura, in genere, gli affari di ordinaria e straordinaria amministrazione;
- e) emana i regolamenti interni di attuazione del presente statuto per l'ordinamento dell'attività sociale;
- f) approva gli eventuali programmi tecnici ed organizzativi dell'Associazione e amministra il patrimonio sociale;
- g) stabilisce l'ammontare delle quote sociali da corrispondersi dai soci fondatori e ordinari e di quelle da corrispondersi dai soci sostenitori e ne determina le relative scadenze di pagamento;
- h) valuta le richieste di adesione dei soci ordinari e sostenitori motivandone l'eventuale adesione all'Associazione;
- i) gestisce l'Associazione in tutte le questioni che non sono di competenza dell'assemblea e del Presidente;
- j) delibera di dar mandato al Presidente di agire un giudizio;
- k) delibera l'eventuale sospensione o decadenza dei soci che non dovessero rispettare lo statuto e/o le delibere del Consiglio Direttivo;
- l) costituisce, allorché ne riscontri la necessità, comitati di lavoro o commissioni per supervisionare specifici progetti e iniziative attribuendo agli stessi specifici mandati scritti operativi e gestionali.

#### **Articolo 14: il collegio dei revisori dei conti**

Il collegio dei revisori dei conti è composto da tre membri effettivi eletti dall'assemblea dei soci, dura in carica tre anni ed i suoi componenti hanno il diritto di partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo. Ha la responsabilità del controllo della gestione contabile dell'Associazione e presenta una relazione all'assemblea sui controlli effettuati.

#### **Articolo 15: esercizio finanziario**

L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare. Entro novanta giorni dalla fine di ogni esercizio, il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del rendiconto economico e finanziario dell'esercizio precedente da sottoporre all'approvazione dell'assemblea. Dal bilancio devono risultare tutti i beni, i contributi o i lasciti ricevuti.

#### **Articolo 16: scioglimento**

L'Associazione può essere sciolta dall'assemblea straordinaria, convocata dal Consiglio Direttivo, con l'approvazione di almeno tre quarti dei soci aventi diritto al voto. In caso di suo scioglimento per qualunque causa, l'Associazione ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altra Associazione con finalità analoghe, od a fini di pubblica utilità ed ad

Rosa Stalero

Barbara Sorrenti



altre destinazioni solo se imposte dalla legge. A tal fine dovrà essere sentito l'organismo di controllo di cui all'art. 3, comma 190, della Legge 23/12/1996 n. 662.

**Articolo 17: collegio arbitrale**

Tutte le controversie fra i soci e l'Associazione saranno sottoposte ad un Collegio Arbitrale costituito da tre componenti di cui due nominati dalle parti contendenti e il terzo dal Presidente del Tribunale di Venezia.

Il Collegio Arbitrale, il cui giudizio sarà inappellabile, giudicherà secondo equità e senza formalità.

**Articolo 18: durata**

La durata della presente Associazione è illimitata.

**Articolo 19: disposizioni finali**

Per quanto non previsto dal presente statuto si fa riferimento alle leggi vigenti ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

Rosa Stocco

Barbara Fioranti